



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi

SINAV ÜCRETİ İŞ AKIŞI

Doküman No

AGÜ-502.14
İAŞ-08

Yayın Tarihi

29/05/2023

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

Sorumlu	İş akış adımları	İlgili dokümanlar
Tahakkuk Personeli	<p>Yarıyıl sonunda yapıla sınavlar için öğretim üyeleri "sınav ücreti beyannamesi" doldurarak tahakkuk birimine teslim edilir.</p>	
Tahakkuk Personeli	<p>Beyannameler sınav programı, raporlu, görevli, izinli yazısı kontrol edilerek sınav ücreti puantaj giriş çizelgesi hazırlanır.</p>	
Tahakkuk Personeli	<p>Hazırlanan puantaj KBS sistemine girilerek sınav ücret bordrosu oluşturulur.</p>	
Gerçekleştirme Görevlisi	<p>Basım yapılan bordrolar doğru mu?</p>	
Harcama Yetkilisi	<p>KBS Sistemi üzerinden kesilen ödeme emri onayı gerçekleştirme ve harcama yetkilisi onayına sunulur.</p>	2914 Sayılı Kanun Ek Ders Formu
Tahakkuk Personeli	<p>Harcama uygun mu?</p>	
Tahakkuk Personeli	<p>Tahakkuk teslim tutanağı hazırlanır ekleri ile birlikte SDGB'ye teslim edilir.</p>	

ONAYLAYAN